

Szkolenia dla Hotelu > Szkolenie Managerskie – Poziom Podstawowy

Szkolenie Managerskie

Poziom Podstawowy

Intensywny kurs wprowadzający w zarządzanie obiektem hotelowym. Rekrutacja, onboarding, standardy operacyjne, podstawy finansów i koordynacja działów — od recepcji, przez gastronomię, po housekeeping — fundamenty, na których zbudujesz zespół i kontrolę nad hotelem.

Rola managera hotelu

Rekrutacja i onboarding

P&L i KPI

Koordynacja działów

Certyfikat

2

dni szkolenia

12h

zajęć praktycznych

98%

klientów z dofinansowaniem

1500+

przeszkolonych osób



Dla kogo jest to szkolenie?

Szkolenie managerskie na poziomie podstawowym dla hoteli zostało zaprojektowane z myślą o:

- ✓ Osobach awansowanych z ról recepcjonisty, supervisora lub pracownika gastronomii
- ✓ Liderach zespołów odpowiedzialnych za dział operacji w hotelu
- ✓ Osobach koordynujących recepcję, gastronomię, housekeeping i eventy
- ✓ Dla managerów chcących uporządkować swoją wiedzę
- ✓ Nowych managerach hotelowych stawiających pierwsze kroki w zarządzaniu
- ✓ Managerach średniej szczebla aspirujących do samodzielnego prowadzenia obiektu
- ✓ Pracownikach branży hotelarskiej chcących poznać fundamenty zarządzania operacjami

Program szkolenia

DZIEŃ 1 – Rola managera, rekrutacja i komunikacja



Rola managera hotelu i budowanie autorytetu

- ✓ Zakres odpowiedzialności managera
- ✓ Czynniki budujące autorytet i typowe błędy początkujących
- ✓ Case study: różnica między zatrudnieniem kilku pracowników



Rekrutacja i wybór kandydata

- ✓ Tworzenie skutecznego ogłoszenia rekrutacyjnego
- ✓ Wybór kanałów pozyskiwania pracowników
- ✓ Rekrutacja wewnętrzna i zewnętrzna, dzień próbny i ocena kandydata



Onboarding i wdrożenie pracownika

- ✓ Onboarding krok po kroku dla działów recepcji, gastronomii i housekeepingu
- ✓ Plan wdrożenia nowego pracownika
- ✓ Priorytety w początkowym okresie pracy w nowym hotelu



Komunikacja i sytuacje kryzysowe

- ✓ Techniki aktywnego słuchania i skutecznej komunikacji w zespole hotelowym
- ✓ Jak unikać reakcji impulsywnych i wyróżniać się profesjonalizmem
- ✓ Radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych w zależności od roli i charakteru sytuacji

DZIEŃ 2 – Operacje, finanse i sprzedaż usług hotelowych**Standardy i procedury operacyjne**

- ✓ Wdrażanie standardów i procedur
- ✓ Kontrola jakości pracy i spójność operacyjna
- ✓ Znaczenie standaryzacji w hotelarstwie

**Podstawy finansów obiektu**

- ✓ Kontrola kosztów pracy
- ✓ Optymalizacja grafiku personelu recepcji jednym z paliw kosztów operacyjnych

**Sprzedaż usług dodatkowych i reklamacje**

- ✓ Psychologia sprzedaży i komunikacja niewerbalna
- ✓ Techniki upsellingu i cross-sellingu usług dodatkowych (spa, eventy)
- ✓ Reagowanie na reklamacje i sytuacje kryzysowe specyficzne dla hotelu

**Bezpieczeństwo i lojalność zespołu**

- ✓ Bezpieczeństwo obiektu i zapobieganie nieuczciwości w zespole
- ✓ Budowanie lojalności zespołu i redukcja rotacji personelu

Czego nauczysz się podczas szkolenia?

- ✓ Zakresu odpowiedzialności managera i priorytetyzacji codziennej pracy
- ✓ Budowania autorytetu w zespole i skutecznego wdrażania się w rolę kierowniczą
- ✓ Prowadzenia rekrutacji i onboardingu pracowników recepcji, gastronomii i housekeepingu
- ✓ Motywowania zespołów w różnych działach hotelu
- ✓ Wdrażania standardów operacyjnych i procedur dla różnych działów
- ✓ Techniki sprzedaży usług dodatkowych: spa, eventy

Dla kogo jest to szkolenie?

Format	Intensywny kurs praktyczny + warsztaty i realne scenariusze zarządzania hotelem
Czas trwania	2 dni intensywnego szkolenia (12h zajęć praktycznych)
Podejście	Zarządzanie operacyjne + finanse + koordynacja działów hotelu
Wdrożenie	Gotowe procedury i narzędzia do wdrożenia od następnego dnia pracy
Certyfikat	Imienny certyfikat potwierdzający ukończenie szkolenie i nabycie nowych kompetencji
Poziomy	Poziom 1 — nowi managerowie hotelowi / Poziom 2 — Masterclass dla liderów

Nawet 100% kosztów pokryjesz z dofinansowania

KFS, BUR, fundusze europejskie. Przeprowadzimy Cię przez cały proces — od wniosku po rozliczenie.

KFS — Krajowy Fundusz Szkoleniowy

BUR — Baza Usług Rozwojowych

Fundusze europejskie

Skontaktuj się z nami

TELEFON

[+48 785 745 961](tel:+48785745961)

[+48 790 223 468](tel:+48790223468)

E-MAIL

kontakt@houseofimpact.co

STRONA INTERNETOWA

houseofimpact.pl

Masz pytania? Odpowiemy w ciągu 24 godzin.

Przygotujemy indywidualną ofertę dopasowaną do Twojego lokalu i zespołu.

[Zapytaj o szkolenie](#)